

1. Algemene voorwaarden:

1.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op al mijn diensten en werkzaamheden.

1.2 Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden gelden alleen in geval ze door PcGeert schriftelijk zijn aanvaard en ondertekend. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden gewijzigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.

1.3 In geval van enige overmacht kan PcGeert niet aansprakelijk worden gesteld. Ook niet voor eerder gemaakte afspraken. Van overmacht is sprake ingeval van een omstandigheid waarvan ik bij het aangaan van de werkzaamheden geen rekening kon houden en tengevolge daarvan de normale uitvoering van de werkzaamheden redelijkerwijs niet van mij kan worden verlangd. In gebreke blijven van de toeleveranciers daarbij inbegrepen.

1.4 Ik ben niet aansprakelijk voor schade ten gevolg van verlies van enige data welke vastgelegd op magnetische en/of andere informatiedragers. (Wel wordt er indien gewenst een back-up gemaakt van de data, hierbij heb ik echter geen enkele aansprakelijkheid). Evenmin ben ik aansprakelijk voor enige immateriële schade of gevolgschade hoe dan ook ontstaan aan derden, zulks ongeacht de oorzaak.

1.5 PcGeert is niet aansprakelijk wegens geen, of niet tijdige dienstverlening. Ook niet voor derving van inkomsten.

2. BETALING:

2.1 Betaling geschiedt uitsluitend à contant, in geval van bestelde hardware of software kan een vooruitbetaling van 25% gevraagd worden. Indien de klant daarna weigert het resterende bedrag te betalen of de gekochte goederen af te nemen wordt het vooruitbetaalde bedrag en het bestelde product direct eigendom van PcGeert totdat alle bedragen die klant verschuldigd is voor de krachtens de overeenkomst geleverde of te leveren zaken of verrichte of te verrichten werkzaamheden, evenals alle overige bedragen die de klant wegens het tekortschieten in de betalingsverplichting verschuldigd is, volledig aan PcGeert zijn voldaan.

2.2 In geval als de klant niet genoeg contant geld heeft, wordt hij/zij verzocht alsnog het verschuldigde bedrag binnen 14 dagen te storten op de rekening van PcGeert.

2.3 Ingeval van weigering van betaling binnen 14 dagen, volgt een aanmaning, waarbij het verschuldigde bedrag wordt verhoogd met 25%. Wanneer binnen 20 dagen na verzending van de aanmaning het bedrag niet is voldaan, zal een incassobureau worden ingeschakeld.

2.4 Het is de klant niet toegestaan verrekening toe te passen.

3. KLACHTEN:

3.1 Klachten die ontstaan zijn door ons toedoen, moeten binnen 5 werkdagen worden ingediend.

Klachten over zichtbare gebreken moeten binnen 1 werkdag na de reparatie worden ingediend.

Klachten die ontstaan zijn door ondeskundig gebruik van geleverde producten/diensten worden niet kosteloos hersteld.

4. PROGRAMMAS'S ZONDER LICENTIE:

4.1 Het hebben van programma's zonder licentie, is geheel voor het risico en de verantwoording van de eigenaar van de PC. In geval van programma's zonder licentie kan PcGeert weigeren om dienstenverlening te geven en de dienstverlening aan de klant terstond te stoppen.

5. VERTROUWELIJKE GEGEVENS EN PRIVACY:

5.1 PcGeert garandeert dat alle van de klant ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze vertrouwelijk zijn, geheim blijven, tenzij een wettelijke plicht openbaarmaking van die gegevens gebiedt. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. Back-ups die bij de klant zijn gemaakt op de apparatuur van PcGeert worden na 10 werkdagen verwijderd, tenzij anders afgesproken.

6. UURLOON:

6.1 PcGeert behoudt zich het recht voor om de tarieven te wijzigen. De tarieven zijn te vinden op www.pcgeert.nl/tarief.php

7. OFFERTES EN PRIJSOPGAVES:

7.1 Prijsopgaves en offertes zijn tenzij anders vermeld 1 week geldig.

7.2 Er wordt verwacht dat bij de computer een stoel aanwezig is en dat er iemand aanwezig is die het probleem kan uitleggen, eventueel schriftelijk of telefonisch.